



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

Segretariato regionale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo per
l'Emilia - Romagna

DSR n. 240

IL SEGRETARIO REGIONALE

VISTO il D. Lgs 22 gennaio 2004 n. 42 e successive modificazioni e integrazioni, recante “Codice dei beni culturali e del paesaggio”;

VISTO il D.P.C.M. 29 agosto 2014 n. 171, recante il “Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance, a norma dell’art. 16, comma 4 del D.L. 24 aprile 2014 n. 66 convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014 n. 89”;

VISTO il D.M. 27 novembre 2014, recante “Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo”;

VISTO il D.M. 23 gennaio 2016 n. 44 “Riorganizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo ai sensi dell’art. 1, comma 237, della legge 28 dicembre n. 208”;

VISTO il D.M. 23 gennaio 2016 n. 43 modifiche al decreto ministeriale 23 dicembre 2014 recante “Organizzazione funzionamento dei Musei statali”;

VISTO l’art. 11, comma 2, lett. f) del D.P.C.M. 29 agosto 2014 n.171 in base al quale il Segretario Generale “coordina le iniziative in materia di sicurezza del patrimonio culturale, nonché gli interventi conseguenti a emergenze di carattere nazionale e internazionale, in collaborazione con le altre Istituzioni competenti”;

VISTO il decreto del Ministero dei beni e delle attività culturali del 24 ottobre 2008 con il quale è stata ridefinita la composizione della Commissione speciale permanente per la sicurezza del patrimonio culturale nazionale;

VISTA la Circolare del Segretariato Generale n. 9 del 17 febbraio 2012 avente ad oggetto “Sicurezza del patrimonio culturale e calamità naturali. Unità di crisi”;

VISTO il Decreto del Segretario Generale n. 7 del 25 maggio 2012 con cui è stata istituita la “Struttura operativa per il monitoraggio e il coordinamento delle attività necessarie a fronteggiare le situazioni emergenziali derivanti da calamità naturali”;

VISTA la Circolare del Segretariato Generale n. 31 del 18 giugno 2012 recante “Procedure per la gestione delle attività emergenziali delle Unità di crisi UCCR – MIBACT”, il “Disciplinare operativo per il rilievo del danno al patrimonio culturale” e le “ Specifiche per l’utilizzo dell’applicativo Community MIBAC per l’archiviazione informatica dei file”;

VISTO il Decreto del Segretario Generale n. 8 del 20 giugno 2012 di integrazione della struttura organizzativa per il coordinamento e il monitoraggio delle attività nelle fasi emergenziali;



VISTA la Circolare del Segretariato Generale n. 14 del 23 aprile 2015 “Gestione coordinata delle attività di messa in sicurezza e salvaguardia del patrimonio culturale - precisazioni sulle Unità di Crisi - Coordinamento Regionale UCCR-MIBACT”;

VISTA la Circolare del Segretariato Generale n. 22 del 9 luglio 2015 “Direttiva del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo del 23 aprile 2015 - Procedure per la gestione delle attività di messa in sicurezza e salvaguardia del patrimonio culturale in caso di emergenze derivanti da calamità naturali”;

VISTO il Decreto del Direttore regionale n. 43/2012 con cui è stata istituita presso la Direzione regionale per i beni culturali e paesaggistici dell’Emilia Romagna l’Unità di crisi - coordinamento regionale UCCR – MIBAC Emilia Romagna;

VISTO il Decreto del Segretario regionale n. 334/2015 con cui, a seguito della soppressione delle Direzioni regionali per effetto della riorganizzazione del Ministero, è stata istituita presso il Segretariato regionale l’Unità di crisi - coordinamento regionale UCCR - MIBACT Emilia Romagna;

VISTO il Decreto del Segretario regionale n. 35/2016 con cui sono stati individuati i componenti dell’UCCR di cui al DSR 334/2015;

CONSIDERATO che a seguito della nomina dei Soprintendenti unici archeologia, belle arti e paesaggio si è ravvisata la necessità di apportare modifiche alla composizione dell’UCCR Mibact Emilia Romagna definita nel DSR 334/2015 e DSR 35/2016

DECRETA

Art. 1

Unità di Coordinamento Regionale UCCR - MIBACT Emilia Romagna

Presso il Segretariato Regionale del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo opera l’Unità di crisi Coordinamento Regionale UCCR - Mibact Emilia Romagna, istituita ai sensi dell’art. 3 del Decreto del Segretario Generale n. 7 del 25 maggio 2012, per l’espletamento dei compiti individuati dal punto n. 1 della Direttiva del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo del 23 aprile 2015 “Procedure per la gestione delle attività di messa in sicurezza e salvaguardia del patrimonio culturale in caso di emergenze derivanti da calamità naturali”.

Il coordinatore dell’UCCR - Mibact Emilia Romagna è il Segretario regionale pro tempore Dott. ssa Sabina Magrini.

Il Segretario regionale si avvale della collaborazione del Consiglio di coordinamento dell’UCCR - Emilia Romagna composto dai dirigenti degli Istituti periferici operanti nella Regione, compresi gli Istituti autonomi, di seguito indicati:

- Arch. Giorgio Cozzolino - Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio per le province di Ravenna, Forlì – Cesena e Rimini;
- Dott.ssa Giovanna Paolozzi Strozzi - Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio per le province di Parma e Piacenza;
- Dott. Luigi Malnati - Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Bologna e le province di Modena, Reggio Emilia e Ferrara;
- Dott.ssa Elisabetta Ariotti – Soprintendenza archivistica e bibliografica dell’Emilia Romagna;



- Dott. Mario Scalini - Polo Museale dell'Emilia Romagna;
- Dott. Simone Verde - Complesso Monumentale della Pilotta;
- Dott. ssa Martina Bagnoli - Gallerie Estensi;

Il Segretario regionale è supportato da un Ufficio di coordinamento che svolge le seguenti funzioni:

- raccordo tra le Unità operative di cui al successivo art. 3, i diversi soggetti coinvolti nell'emergenza (Dipartimento Vigili del Fuoco, Dipartimento Protezione Civile, Comando Carabinieri Tutela Patrimonio Culturale, etc.)
- adempimenti riguardanti i servizi generali dell'UCCR;
- gestione del personale del Mibact proveniente dagli Istituti della Regione e del Ministero in genere o da altre Amministrazioni (incarichi, missioni etc.).

Coordinatore dell'Ufficio di coordinamento è il funzionario amministrativo Dott. Roberto Lipparini che si avvarrà dei seguenti collaboratori:

- funzionario per la promozione e la comunicazione Raffaele Gaudio, funzionario archeologo Ilaria Di Cocco, funzionario architetto Gabriella Goretti, assistente amministrativo gestionale Federica Chiura, assistente amministrativo gestionale Gianluca Fantasia, assistente amministrativo gestionale Roberto Goldone, assistente amministrativo gestionale Maria Potenza, assistente amministrativo gestionale Giuseppina Scalia, assistente alla fruizione, accoglienza e vigilanza Roberto Civolani, assistente alla fruizione, accoglienza e vigilanza Nicolina D'Alleva, operatore alla custodia, vigilanza e accoglienza Cataldo Maggiuli.

Art. 2

Funzioni dell'Unità di Coordinamento Regionale UCCR – Mibact Emilia Romagna

L'UCCR - Mibact ha il compito di:

- coordinare le attività sul territorio del personale del Ministero;
- garantire il necessario raccordo con le strutture deputate agli interventi in emergenza (Protezione Civile, Vigili del Fuoco, Prefetture, etc.);
- individuare e gestire le squadre di rilievo dei danni al patrimonio culturale;
- individuare i luoghi di ricovero del patrimonio culturale mobile che richiede uno spostamento per la sua messa in sicurezza;
- garantire le funzioni di vigilanza e supporto durante tutte le fasi, ivi comprese quelle di rilievo, messa in sicurezza e ricostruzione del patrimonio culturale danneggiato.

Art. 3

Unità operative dell'Unità di Coordinamento Regionale UCCR – Mibact Emilia Romagna

L'UCCR - Mibact Emilia Romagna è articolata nelle seguenti tre unità operative:

1. Unità rilievo dei danni al patrimonio culturale con i seguenti compiti:

- a) gestione del personale del Ministero impegnato nelle squadre di rilievo del danno;
- b) verifica, scansione delle schede di rilievo e degli allegati, archiviazione digitale;
- c) archiviazione della documentazione cartacea (schede di rilievo, foto, verbali, progetti di intervento, etc.);

Coordinatore dell'Unità di rilievo dei danni è il funzionario architetto Cristian Prati che si avvarrà dei seguenti collaboratori:



per i beni architettonici: funzionario architetto Keoma Ambrogio, funzionario architetto Marina Ferrari, funzionario architetto Gabriella Goretti, funzionario architetto Maria Luisa Laddago, funzionario architetto Vincenzo Napoli;

per i beni storico artistici: funzionario storico dell'arte Laura Bedini, funzionario storico dell'arte Anna Coccioli Mastroviti, funzionario storico dell'arte Marcello Toffanello, funzionario restauratore Elena Cristoferi, funzionario restauratore Maria Grazia Gattari;

per i beni archeologici: funzionario archeologo Ilaria Di Cocco;

per i beni archivistici e librari: funzionario archivista Giovanna Caniatti, funzionario archivista Fiorella Ceccarelli, funzionario archivista Tiziana Di Zio, funzionario archivista Mauro Maggiorani, funzionario archivista Giampiero Romanzi, funzionario archivista Loretta Vancini, funzionario bibliotecario Cristina Aresti, funzionario bibliotecario Franco Pasti.

L'Unità si avvarrà del supporto dell'Ufficio di coordinamento di cui all'art. 1 del presente atto.

2. Unità coordinamento tecnico degli interventi di messa in sicurezza (compreso lo spostamento dei beni) sui beni architettonici, storico-artistici, archeologici, audio-visivi, archivistici e librari, con i seguenti compiti:

- a) coordinamento del personale del Ministero impegnato nelle squadre che si occupano degli interventi di messa in sicurezza;
- b) verifica ed approfondimento della parte delle schede di rilievo relativa agli interventi di messa in sicurezza;
- c) archiviazione cartacea e digitale della documentazione tecnica inerente gli interventi di messa in sicurezza ed i successivi interventi di consolidamento e restauro (foto, verbali, progetti di intervento, etc.);

Coordinatore dell'Unità di coordinamento tecnico è il funzionario architetto Emilio Roberto Agostinelli che si avverrà dei seguenti collaboratori:

per i beni architettonici: funzionario architetto Keoma Ambrogio, funzionario architetto Marina Ferrari, funzionario architetto Gabriella Goretti, funzionario architetto Maria Luisa Laddago, funzionario architetto Vincenzo Napoli;

per i beni storico artistici: funzionario storico dell'arte Laura Bedini, funzionario storico dell'arte Anna Coccioli Mastroviti, funzionario storico dell'arte Marcello Toffanello, funzionario restauratore Elena Cristoferi, funzionario restauratore Maria Grazia Gattari;

per i beni archeologici: funzionario archeologo Ilaria Di Cocco;

per i beni archivistici e librari: funzionario archivista Giovanna Caniatti, funzionario archivista Fiorella Ceccarelli, funzionario archivista Tiziana Di Zio, funzionario archivista Mauro Maggiorani, funzionario archivista Giampiero Romanzi, funzionario archivista Loretta Vancini, funzionario bibliotecario Cristina Aresti, funzionario bibliotecario Franco Pasti.

L'Unità si avvarrà del supporto dell'Ufficio di coordinamento di cui all'art. 1 del presente atto.

3. Unità depositi temporanei e laboratorio di pronto intervento sui beni mobili con i seguenti compiti:

- a) Gestione dei depositi temporanei;
- b) Gestione dei laboratori di pronto intervento.

Coordinatore dell'Unità depositi temporanei è il Soprintendente Dott. Luigi Malnati che si avverrà dei seguenti collaboratori:

per i beni archeologici: funzionario archeologo Tiziano Trocchi, funzionario restauratore Mauro Ricci;



per i beni storico - artistici: funzionario storico dell'arte Laura Bedini, funzionario storico dell'arte Marcello Toffanello;

per i beni archivistici e librari: Soprintendente Dott.ssa Elisabetta Arioti.

L'Unità si avvarrà del supporto dell'Ufficio di coordinamento di cui all'art. 1 del presente atto.

Art. 4

Disposizioni finali

La struttura dell'UCCR - Mibact Emilia Romagna potrà essere integrata e potenziata, ad emergenza in atto, con ulteriori unità di personale del Segretariato regionale, degli Istituti periferici e degli Istituti autonomi operanti nella Regione.

Dettagli organizzativi e istruzioni operative saranno definiti con appositi provvedimenti.

IL SEGRETARIO REGIONALE

Dott.ssa Sabina Magrini

31 OTT. 2017

Sabina Magrini